Приняты
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад №100
Выборгского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2026

Утверждены
Заведующий ГБДОУ детского сада №100
Выборгского района Санкт-Петербурга
_____С.С. Микишева
Приказ от 31.08.2026 № 3108/07-А

Подписано цифровой подписью:
Заведующий Микишева Снежана
Сергеевна, Государственное
бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский
сад № 100 комбинированного вида
Выборгского района Санкт-Петербурга

Согласованы
Советом родителей
Протокол №1 от 31.08.2026

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 100 комбинированного вида
Выборгского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся дошкольной образовательной организации Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 100 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (далее – Санитарные правила);

- Приказа Министерства Просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Устава ГБДОУ и других локальных актов ГБДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ГБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ГБДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются Общим собранием работников с учетом мнения Совета родителей, утверждаются заведующим ГБДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение администрация ГБДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах ГБДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников ГБДОУ, а также Совет родителей, обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому в соответствии с Уставом образовательной организации делегированы данные полномочия.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Режим работы ГБДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении обучающихся определяется Уставом ГБДОУ.

2.2. Основу режима пребывания обучающихся в ГБДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм занятий в соответствии с Санитарными правилами.

2.3. Образовательная деятельность в ГБДОУ осуществляется в соответствии с утвержденными Основной программой дошкольного образования и Адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи, разработанными ГБДОУ в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП), Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФАОП) и Уставом ГБДОУ. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

2.4. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с Санитарными правилами. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

2.5. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных и итоговой аттестации обучающихся.

2.6. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.7. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.8. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ГБДОУ в соответствии с Санитарными правилами и режимом дня каждой возрастной группы с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

2.9. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам). К педагогической и иной трудовой деятельности в ГБДОУ не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

3. Охрана жизни и здоровья обучающихся

3.1. ГБДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся:

- осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;
- систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.;
- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ГБДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Ежедневный утренний прием обучающихся проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей. По показаниям (при наличии катаральных явлений, явлений интоксикации) обучающемуся проводится термометрия. Выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с

подозрением на заболевание в дошкольные образовательные организации не принимаются; заболевших в течение дня изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей.

3.3. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением праздничных дней) обучающихся принимают в дошкольные образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.4. Родители (законные представители) должны приводить обучающегося в ГБДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.5. Детская мебель, оборудование помещений ГБДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями.

3.6. В дошкольных образовательных организациях используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягконабивные и пенолатексные ворсованные игрушки для детей дошкольного возраста следует использовать только в качестве дидактических пособий.

3.7. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

3.8. Родители (законные представители) обучающегося должны приводить обучающегося в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, застежки одежды и обуви должны быть исправны).

4. Обеспечение безопасности обучающихся

4.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ГБДОУ без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности обучающихся ГБДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация охраны), ГБДОУ обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать обучающегося воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается:

- отправлять Обучающегося в группу самостоятельно, оставлять обучающегося на территории ГБДОУ без присмотра;

- забирать обучающегося из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, посторонним взрослым без нотариальной доверенности, лицам в нетрезвом состоянии.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы.

4.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя обучающегося в ГБДОУ, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Обучающимся запрещено приносить в ГБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.

4.5. В целях соблюдения права воспитанников и работников на неприкосновенность частной жизни (ст. 23 Конституции РФ), защиты персональных данных (ФЗ № 152-ФЗ), а также обеспечения безопасного пребывания детей в группе, родителям (законным представителям) запрещается передавать воспитанникам любые электронные устройства при приеме в детский сад. К электронным устройствам относятся: мобильные телефоны, смартфоны, смарт-часы (включая устройства с функцией записи звука, видео и фотокамеры), планшеты, электронные книги, плееры и иные средства связи. В случае обнаружения у воспитанника вышеуказанных устройств во время пребывания в группе, воспитатель оставляет за собой право изъять устройство и поместить его на хранение до прихода родителей (законных представителей).

4.6. Родителям и работникам ГБДОУ запрещается курение в помещениях и на территории ГБДОУ.

4.7. Запрещается въезд на территорию ГБДОУ на личном автотранспорте или такси. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ГБДОУ для въезда и выезда на территорию учреждения продуктового, медицинского, аварийного транспорта.

5. Организация питания обучающихся

5.1. Организация питания в дошкольном образовательном учреждении осуществляется на договорной основе с «Обслуживающей организацией» (далее – Исполнитель) получившей право на выполнение соответствующего муниципального заказа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013г (в новой редакции от 04.08.2026г) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

5.2. ГБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующего законодательства.

5.3. Питание обучающихся в ГБДОУ организуется в соответствии с примерным меню, утвержденным Организатором питания в ГБДОУ и согласованным с руководителем ГБДОУ, рассчитанным не менее чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Санитарными правилами. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания обучающимся в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований.

5.4. Режим и кратность питания детей устанавливается в соответствии с режимом работы каждой группы учреждения. ГБДОУ обеспечивает доступность ежедневной информации по питанию детей во всех группах для ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.5. В ГБДОУ организуется питьевой режим для обучающихся. Питьевая вода, в том числе расфасованная в емкости и бутилированная, по качеству и безопасности должна отвечать требованиям на питьевую воду. Допускается использование кипяченой питьевой воды, при условии ее хранения не более 3-х часов.

5.6. Контроль за организацией и качеством питания (качество поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает заведующий и ответственный за организацию питания.

6. Права обучающихся

6.1. ГБДОУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

6.2. Обучающиеся ГБДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической помощи при обучении по адаптированной образовательной программе дошкольного образования;
- получения дошкольного образования в форме семейного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ГБДОУ образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ГБДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ГБДОУ;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ГБДОУ.

6.3. Допускается принести личные игрушки на период адаптации при условии, что они чистые и не содержат мелких и опасных деталей. За сохранность домашних игрушек воспитатели и ГБДОУ ответственности не несут.

7. Правила посещения обучающимися ГБДОУ

7.1. Прием детей в ГБДОУ осуществляется с 7 часов до 8.45 часов.

7.2. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся.

7.3. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы.
7.4. О приходе в ОУ после 8 часов 45 минут необходимо уведомить (предупредить) воспитателей или администрацию ОУ предыдущий день. Если родители (законные представители) привели обучающегося после 8 часов 45 минут (по согласованию), необходимо раздеть его и завести в группу, не отвлекая воспитателя и обучающихся от образовательной деятельности.
7.5. В случае предстоящего длительного отсутствия обучающегося в ОУ по каким-либо обстоятельствам (исключая причину болезни) сроком свыше 1 месяца, необходимо написать заявление на имя заведующего ОУ о сохранении места за обучающимся с указанием
периода отсутствия обучающегося и причины.
7.6. Предупредить воспитателя о предстоящем отсутствии обучающегося в ОУ или о его болезни не позднее 09 часов 00 минут первого дня отсутствия, а также о выходе обучающегося в образовательное учреждение – до 18 часов 00 минут дня, предшествующего приходу обучающегося в ОУ
7.7. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающемся утром до 8 часов 30 минут, днем с 13.30 до 15.00. и вечером после 17 часов 30 минут, в другое время воспитатель находится с обучающимися, и отвлекать его от образовательной деятельности не рекомендуется.
7.8. Родители (законные представители) обязаны забрать обучающегося из группы до 19 часов 00 минут. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Обучающийся, которого в установленное время не забрали родители, по существу, остается без присмотра со стороны ответственных лиц. Согласно ст.1 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» такой обучающийся отвечает критериям безнадзорного.
Действия воспитателя:
- сообщает родителям (законным представителям) обучающегося, о том, что обучающийся находится в ГБДОУ;
- информирует заведующего ГБДОУ (лицо, его замещающее).
- в случае невозможности передать обучающегося родителям (законным представителям), сотрудники ГБДОУ сообщают в дежурную часть отдела полиции №36 УМВД России по Выборгскому району Санкт-Петербурга;
- передает обучающегося сотруднику полиции, получив копию акта о передаче обучающегося с фиксацией времени и даты.
7.9 В отдельных случаях родители (законные представители) обучающегося могут предоставить доверенность, установленного образца, на лиц, которым доверено забирать обучающегося из учреждения с приложением копии паспорта доверенного.
7.10. В присутствии родителей (законных представителей) обучающегося во время прихода и ухода обучающегося ответственность за него лежит на его родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложится на образовательное учреждение. После того как обучающийся передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из ГБДОУ и образовательное учреждение перестает нести за него ответственность, даже если обучающийся продолжает находиться в пределах помещений или территории ГБДОУ.
7.11. После того как обучающийся передан родителям (законным представителям), прогулки на территории ОУ недопустимы.

8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

8.1 Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ГБДОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся ГБДОУ не допускается.

8.2 Дисциплина в ГБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

8.3 Поощрение воспитанников ГБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой в ГБДОУ образовательной программой дошкольного образования (адаптированной образовательной программой дошкольного образования) и возрастом детей.

9. Порядок нахождения родителей (законных представителей) на территории и в здании ГБДОУ

9.1. В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья воспитанников, соблюдения санитарных правил и норм (СанПиН) и полноценной реализации образовательной программы, нахождение родителей (законных представителей) в здании и на территории Учреждения во время образовательного процесса (согласно утвержденному режиму дня группы) запрещается, за исключением следующих случаев:

- по предварительному письменному или устному согласованию с администрацией Учреждения (заведующим, старшим воспитателем);

- для сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (при наличии рекомендаций ПМПК или необходимости оказания физической помощи);

- в случае экстренной необходимости (травма, резкое ухудшение самочувствия обучающегося, вызов администрацией или воспитателем);

- в установленные часы утреннего приема детей (с 7:00 до 8:45) и вечернего ухода (после 17:00), а также во время проведения общесадовских праздников, утренников и родительских собраний по приглашению администрации.

9.2. Родители (законные представители) передают обучающегося лично воспитателю или помощнику воспитателя на территории Учреждения (на специально оборудованной площадке или в раздевалке группового помещения) и не имеют права заходить в групповые помещения, музыкальные и спортивные залы во время проведения занятий, дневного сна и приема пищи.

9.3. В случае необходимости забрать обучающегося из группы до окончания образовательного процесса, родитель (законный представитель) предупреждает воспитателя заранее. Проход родителя в групповое помещение допускается только в исключительных случаях по предварительному согласованию.

9.4. Любое нахождение родителей (законных представителей) в здании Учреждения во внеурочное время или в экстренных случаях осуществляется исключительно в присутствии

сотрудника Учреждения (воспитателя, медицинского работника, представителя администрации).

9.5. Запрещается нахождение в помещениях Учреждения в верхней одежде и уличной обуви. Родители обязаны пользоваться сменной обувью.

9.6. В случае нарушения родителем (законным представителем) требований п. 8.1. настоящих Правил, сотрудники Учреждения (воспитатель, администрация) обязаны:

- незамедлительно потребовать от гражданина прекратить нарушение и покинуть здание;

- в случае отказа — вызвать сотрудников полиции по телефону 102 (112) и доложить о ситуации заведующему;

9.7. За нарушение данных Правил, создающее угрозу безопасности детей или препятствующее образовательному процессу, администрация Учреждения оставляет за собой право инициировать разбирательство с привлечением сотрудников полиции (по ст. 20.1, 5.61, 19.3 КоАП РФ) и, при наличии систематических нарушений, поставить вопрос перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав об определении порядка общения с обучающимся.

10. Заключительные положения

10.1. Педагоги, администрация и другие работники ГБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

10.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам ГБДОУ, медицинским работникам медицинского учреждения, которое взаимодействует с ГБДОУ.

10.3. ГБДОУ не несет ответственность за оставленные на территории без присмотра коляски, санки, самокаты, велосипеды и пр.

10.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ГБДОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации».